

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ACCIONES INTEGRAL E INTEGRADA / PROCESOS INTEGRALES E INTEGRADOS	1.Gestión Territorial para la Atención Primaria Social de los procesos de Gestión de la Salud Pública (GSP) y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC). Acción de Bienestar: 11. Entornos de MAS Bienestar
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Zonal
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de marzo al 30 de abril 2026
FECHA DEL SEGUIMIENTO	16 al 22 de junio 2026
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Dayana Marcela Marin Cadena

1. LISTA DE CHEQUEO

PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO: Gestión territorial para la Atención Primaria Social de los procesos de GSP-PSPIC

LINEA OPERATIVA O SUBPROCESO: Coordinación y seguimiento de la gestión territorial

CODIGO AB: 11

ACCIÓN DE BIENESTAR: Entornos de MAS Bienestar

PERFIL: Profesional Especializado 4. Referentes Entornos de MAS Bienestar

Unidad de medida: Plan de acción

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Brindar asistencia u orientación técnica a los líderes locales, equipos territoriales y equipos de soporte estratégico que operan las acciones en los entornos de vida cotidiana para garantizar la calidad y la pertinencia de las acciones, en el marco del plan de fortalecimiento de capacidades establecido en la Subred Caja de herramientas, para el desarrollo de asistencia técnica. Acorde al tipo de asistencia que se va a realiza	Acta y listado de asistencia para el desarrollo de orientación técnica.	X		Se realiza revisión de 51 actas de orientación técnicas a los líderes locales, equipos territoriales y equipos de soporte estratégico que operan las acciones en los entornos de vida cotidiana, distribuidas entorno así: *MARZO (27): -ENTORNO COMUNITARIO (8): -02/03/2026: Orientación técnica AB 56-57 elaboración de actas -09/03/2026: Orientación técnica AB 54-55 cuidarte, cumplimiento de metas, articulación operativa



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-11/03/2026: Orientación técnica AB 56-57 SRPA y PPL, elaboración y aplicación de actas -21/03/2026: Orientación técnica AB 54-55 cuidarte, aplicación instructivo GESI -04/03/2026: Orientación técnica jornada día mundial de la audición desde SDS -12/03/2026: Orientación técnica fortalecimiento de capacidades RBC desde SDS -20/03/2026: Orientación técnica fortalecimiento RBC-Salud Mental desde SDS -30/03/2026: Orientación técnica fortalecimiento de capacidades BUS del Cuidado desde SDS -25/03/2026: Orientación técnica fortalecimiento de capacidades Seguridad Vial desde SDS *ENTORNO INSTITUCIONAL (4): -04/03/2026: Orientación técnica jornada día mundial de la audición desde SDS -11/03/2026: Orientación técnica con GESI con intervención de ASP desde SDS -19/03/2026: Seguimiento técnico de AB 20 desde SDS -11/03/2026: Mesa técnica de crónicos -30/03/2026: Orientación técnica al entrono institucional AB 68, 69, 70, 123 *ENTORNO EDUCATIVO (3): -24/03/2026: Orientación técnica entorno comunitario, Vacunación y canalizaciones -06/03/2026: Orientación técnica referentes entorno educativo desde SDS *ENTORNO LABORAL (11): -13/03/2026: Orientación técnica para las All 2, 5 y 7 desde SDS -18/03/2026: Orientación técnica AB 72 desde SDS -18/03/2026: Orientación técnica diligenciamiento de instructivos y fichas técnicas desde SDS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-07/03/2026: Orientación técnica diligenciamiento de fichas técnicas de sesiones educativas desde SDS -10/03/2026: Orientación técnica canalizaciones y códigos a utilizar en las diferentes AB -12/03/2026: Orientación técnica a RBC, plan de trabajo -12/03/2026: Orientación técnica a profesional de enfermería EB 75, 25, 33 y 84 -18/03/2026: Orientación técnica a profesionales del entorno laboral AB 76, 71, 73, 77 -25/03/2026: Orientación técnica a los profesionales del entorno en sesiones colectivas, ASP y UTI -25/03/2026: Orientación técnica a profesionales de enfermería 25, 33, 85, 74 -30/03/2026: Orientación técnica a especialistas AB 72-74 *LOS 4 ENTORNOS: -05/03/2026: Asistencia técnica del entorno fortalecimiento de capacidades desde SDS *ABRIL (24): -ENTORNO COMUNITARIO (5): -01/04/2026: Orientación técnica a RBC Salud Mental AB 28, 34 y 35 claridades soportes -10/04/2026: Orientación técnica habitanza en calle AB 106, 107 y 108, calidad de soportes, hallazgos y preauditoria -10/04/2026: Orientación técnica LGBTI AB 92 al 98 y 100, calidad de soportes, hallazgos y pre-auditoria -13/04/2026: Orientación técnica SIDICU desde SDS -22/04/2026: Orientación técnica fortalecimiento de capacidades de enfoques *ENTORNO INSTITUCIONAL (5): -22/04/2026: Orientación técnica fortalecimiento de capacidades de enfoques



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-13/04/2026: Orientación técnica SIDICU desde SDS -17/04/2026: Planeación Jornada donación de leche humana desde SDS -30/04/2026: Orientación técnica equipo entorno institucional AB 20, 68, 69 -29/04/2026: Precrítica, AB 20, 68, 69, 70 y 123 *ENTORNO EDUCATIVO (4): -10/04/2026: Orientación técnica pacto de bienestar Salud Mental desde SDS -17/04/2026: Orientación técnica de las AB del entorno educativo desde SDS -16/04/2026: Orientación técnica seguimiento acciones del entorno educativo Salud Mental desde SDS -29/04/2026: Orientación técnica socialización línea técnica entorno educativo *ENTORNO LABORAL (8): -10/04/2026: Orientación técnica mensual All 2 desde SDS -16/04/2026: Orientación técnica AB 78 desde SDS -28/04/2026: Orientación técnica violencias de género desde SDS -06/04/2026: Orientación técnica al equipo del entorno en SIVISTRA, afiliación a ARL -08/04/2026: Orientación técnica AB 25 y 84 -09/04/2026: Orientación técnica AB 117 -13/04/2026: Orientación técnica All 2 y 5 -20/04/2026: Orientación Técnica AB 75 y 84 *LOS 4 ENTORNOS (2). -14/04/2026: Orientación técnica lo que necesitas saber de ITS desde SDS -09/04/2026: Orientación técnica castigo humillante desde SDS No se realizaron fortalecimiento de capacidades para el periodo auditado



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Formato Ficha técnica Fortalecimiento de capacidades/Caja de herramientas, para el desarrollo de asistencia técnica. Acorde al tipo de asistencia que se va a realizar Acorde a la ficha técnica de educación para la salud pública_ educación transformadora. (asesoría técnica) Periodicidad: Mensual			No se realizaron asesorías técnicas para el periodo auditado Se cumple con los requerido en ficha técnica
Participar en la Territorialización y mensualización, en articulación con los líderes locales. En cabeza de los líderes locales, con participación de los referentes de entorno	Matriz de territorialización y mensualización Periodicidad: Inicio del convenio y según necesidad de la dinámica territorial	X		Se realiza revisión de envío de correo y actas a los líderes locales de mensualización y territorialización. *MARZO (13): *ENTORNO COMUNITARIO (8) (correos electrónicos): -03/03/2026: Localidad de Puente Aranda envío de meta para el mes de marzo -03/03/2026: Localidad Bosa envío de meta para el mes de marzo -03/03/2026: Localidad Fontibón envío de meta para el mes de marzo -04/03/2026: Localidad Kennedy envío de meta para el mes de marzo -04/03/2026: Localidad de Puente Aranda envío de reprogramación meta para el mes de marzo -04/03/2026: Localidad Bosa envío de reprogramación de meta para el mes de marzo -04/03/2026: Localidad Fontibón envío de reprogramación de meta para el mes de marzo -04/03/2026: Localidad Kennedy envío de reprogramación de meta para el mes de marzo *ENTORNO INSTITUCIONAL (1) (acta): -02/03/2026: Socialización con Líder de Fontibón de la meta de las AB, localidad y perfiles



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				*ENTORNO EDUCATIVO (1) (acta): -02/03/2026: Socialización de metas con líderes locales de Fontibón y Bosa para la meta del mes de marzo *ENTORNO LABORAL (1) (acta): -02/03/2026: Entrega de territorialización a líderes de loc Kennedy, Fontibón y Puente Aranda del mes de marzo *LOS 4 ENTORNOS (2) (1 acta y 1 correo): -03/03/2026: alcance a la validación y territorialización de las metas PPP con SDS 04/03/2026: envío correo a financiero de la subred de meta del mes de marzo *ABRIL (7): *ENTORNO COMUNITARIO (4) (correos electrónicos): -27/03/2026: Localidad de Puente Aranda envío de meta para el mes de abril -27/03/2026: Localidad Bosa envío de meta para el mes de abril -27/03/2026: Localidad Fontibón envío de meta para el mes de abril -27/03/2026: Localidad Kennedy envío de meta para el mes de abril *ENTORNO INSTITUCIONAL (1) (acta): -01/04/2026: Socialización con Líder de Fontibón de la meta de las AB, localidad y perfiles *ENTORNO EDUCATIVO (1) (acta): -01/04/2026: Socialización de metas con líderes locales de Fontibón y Bosa para la meta del mes de abril *ENTORNO LABORAL (1) (acta): -31/03/2026: Entrega de territorialización a líderes de loc Kennedy, Fontibón y Puente Aranda del mes de abril Se cumple con los requerido en ficha técnica



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Validar y reportar la información en el aplicativo de los indicadores de las acciones de bienestar de los entornos.	Soporte descarga archivo Excel del aplicativo. Periodicidad: De acuerdo a la periodicidad establecida para cada indicador (mensual, trimestral semestral o anual)	NA	NA	Aplicativo indicadores GESI sin ajustar por parte de nivel central.
Realizar mínimo cuatro (4) acompañamiento en campo a los equipos territoriales por cada referente de entorno. Precisiones SDS: Adicional, se aclara que los seguimientos se podrán realizar en las localidades que lo requieran según necesidad, garantizando que este acompañamiento se realice en todas las localidades que hacen parte de la jurisdicción de cada una de las subredes.	Acta con listado de asistencia o soporte propio de la subred Periodicidad: Mensual Mínimo un acompañamiento por entorno diferente al realizado por el facilitador y líder local PIC	X		Se realiza revisión de 32 formatos de acompañamiento en el territorio: *MARZO (16): *ENTORNO COMUNITARIO (4): -11/03/2026: acompañamiento en campo AB 49 Vive la Noche, Barrio Primavera, Puente Aranda -25/03/2026: acompañamiento en campo AB 43, tamizajes ITS, Kennedy -25/03/2026: acompañamiento en campo AB 20, equipos socioeducativos, Barrio La Giralda -11/03/2026: acompañamiento en campo AB 49 Vive La Noche, Barrio Ciudad Kennedy *ENTORNO EDUCATIVO (4): -10/03/2026: acompañamiento en campo AB 20, equipos socioeducativos, Bosa -12/03/2026: acompañamiento en campo AB 66 prevención y detección temprana de factores de riesgo ITS, Bosa -19/03/2026: acompañamiento en campo AB 65, conectando con el cuidado emocional, puente Aranda (perfil Psicóloga) -27/03/2026: acompañamiento en campo AB 65, conectando con el cuidado (perfil psicólogo) *ENTORNO INSTITUCIONAL (4): -03/03/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Kennedy (perfil fisioterapeuta) -07/03/2026: Acompañamiento técnico AB 123 RBC institucional, Kennedy (perfil fisioterapeuta)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-19/03/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Kennedy (perfil Psicóloga) -19/03/2026: Acompañamiento técnico AB 69, tamizajes, Kennedy (perfil enfermera) *ENTORNO LABORAL (4): -12/03/2026: Acompañamiento técnico AB 74, asesoría para el mejoramiento de las condiciones de salud y trabajo en UTIS de alto impacto, Puente Aranda (perfil especialista en S.O) -18/03/2026: Acompañamiento técnico AB 75, asesoría para el mejoramiento de las condiciones de salud de trabajadores de UTIS, Kennedy (perfil enfermera) -20/03/2026: Acompañamiento técnico AB 75, asesoría para el mejoramiento de las condiciones de salud de trabajadores de UTIS, Kennedy (perfil enfermería) -24/03/2026: Acompañamiento técnico AB 84, asesorías en salud de los NNA identificados en trabajo infantil, Localidad Kennedy, (perfil Enfermería) *ABRIL (16): *ENTORNO COMUNITARIO (4): -28/04/2026: Acompañamiento técnico AB 44-45, jornadas SPacios de cuidado, Kennedy -28/04/2026: Acompañamiento técnico AB 34, acompañamientos RBC Salud Mental Puente Aranda -28/04/2026: Acompañamiento técnico AB 35, escuelas RBC Salud Mental, Puente Aranda -29/04/2026: Acompañamiento técnico AB 49 Vive la Noche, Fontibón *ENTORNO EDUCATIVO (4): -08/04/2026: Acompañamiento técnico AB 65, conectando con el cuidado emocional, Kennedy



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-13/04/2026: Acompañamiento técnico AB 65, conectando con el cuidado emocional, Fontibón -14/04/2026: Acompañamiento técnico AB 20 sesiones educativas, Puente Aranda -15/04/2026: Acompañamiento técnico AB 46, jornadas de educación para la salud y bienestar, Bosa *ENTORNO INSTITUCIONAL (4): -13/04/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Bosa (perfil terapeuta ocupacional) -18/04/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Puente Aranda (perfil psicóloga) -22/04/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Bosa (perfil enfermera) -24/04/2026: Acompañamiento técnico AB 20, sesiones educativas, Puente Aranda (perfil fisioterapeuta) *ENTORNO LABORAL (4): -17/04/2026: Acompañamiento técnico AB 80, acciones de orientación a la población para la efectividad del mejoramiento de las condiciones de salud, Bosa (perfil trabajador social) -17/04/2026: Acompañamiento técnico AB 85, acciones de orientación a la población para la efectividad a la desvinculación laboral de los niños, Fontibón (perfil Trabajadora Social) -29/04/2026: Acompañamiento técnico AB 111, sesión educativa para población diferencial ASP, Kennedy (perfil Psicología) -30/04/2026: Acompañamiento técnico AB 82, asesorías para promover la desvinculación laboral de NNA, Bosa (perfil psicólogo) Se cumple con los requerido en ficha técnica



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Validar fichas, instructivos y listados de códigos de la caja de herramientas, realizando la respectiva retroalimentación a nivel central	Soporte correo electrónico enviado a las referentes de entorno de nivel central Periodicidad: según necesidad	X		Se realiza revisión de 5 correos enviados desde GESI de la subred a SDS de revisión de fichas: *MARZO (4): *ENTORNO INSTITUCIONAL (2): -02/03/2026: pilotaje de ficha de caracterización unidades de atención a la infancia entorno institucional -02/03/2026: pilotaje de formato Mi Mascota Verde y Yo *ENTORNO EDUCATIVO (1): -09/03/2026: pilotaje de formato de sesiones colectivas *ENTORNO LABORAL (1): -11/03/2026: pilotaje formato de conexión nocturna *ABRIL (1): *ENTORNO EDUCATIVO (1): -20/04/2026: pilotaje paternidad temprana, higiene oral y prevención de embarazo Se cumple con los requerido en ficha técnica
Consolidar bases validadas por líderes PIC locales o facilitadores en aplicativo cuidate, se feliz. (Aplica para el comunitario)	Remitir base consolidada al correo del espaciopublico@saludcapital.gov.co Periodicidad: Mensual	X		Se revisan correos enviados de base consolidada en aplicativo cuidate y se feliz, discriminados así: *MARZO: -20/03/2026: se envía correo a espaciopublico@saludcapital.gov.co de base validada del aplicativo cuidate y se feliz del mes de febrero *ABRIL: -16/04/2026: se envía correo a espaciopublico@saludcapital.gov.co de base validada del aplicativo cuidate y se feliz del mes de marzo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se cumple con los requerido en ficha técnica
Articulaciones referentes de los entornos MAS bienestar, líderes locales PIC y proceso de la Gestión de la Salud Pública, con el fin de fortalecer estrategia y respuesta en el territorio entre ellos (entornos inspiradores, residuos, jornadas solicitadas y jornadas conmemorativas entre otras	Acta y listado de la subred Periodicidad: Según necesidad	X		Se revisan 12 actas de articulaciones con referentes de los entornos, líderes locales PIC y proceso de gestión, distribuidas así: *MARZO (6): -10/03/2026: asistieron a la comité PIC de direccionamiento estratégico (asisten entornos educativo, comunitario e institucional) -24/03/2026: Mesa de articulación zonal (asisten entornos laboral, comunitario e institucional) -31/03/2026: articulación entre referentes de entornos escolares inspiradores *ENTORNO COMUNITARIO (1): -19/03/2026: Mesa de canalizaciones *ENTORNO LABORAL (2): -06/03/2026: Estrategia articulada con SIVISTRA -06/03/2026: Reunión mensual SIVISTRA *ABRIL (6): -09/04/2026: Mesa de canalizaciones asiste entorno laboral y comunitario) -28/04/2026: mesa Zonal PSPIC (asisten las 4 referentes) -14/04/2026: Mesa PSPIC (asisten las 4 referentes) *ENTORNO LABORAL (3): -06/04/2026: Estrategia articulada con SIVISTRA -06/04/2026: Reunión mensual SIVISTRA -06/04/2026: Reunión con línea de químicos Se cumple con los requerido en ficha técnica
Solo aplica para el entorno comunitario a partir del mes de enero 2026	Soporte matriz actualización cronograma ITS Periodicidad: semanal	X		Se realiza revisión de cronograma en drive de Subred, y el archivo del drive en línea con SDS actualizado para el periodo revisado.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Consolidar y reportar en el Drive distrital cronograma de infecciones de transmisión sexual (ITS) diligenciado por los facilitadores locales, actualizado de manera semanal (los viernes de cada semana aplica para comunitario) Semanal Soporte matriz actualización cronograma				Semanalmente realizan actas de programación y actualización en drive de la Subred de los puntos de pruebas para población general ITS entre las facilitadoras de acuerdo con la programación del referente del entorno comunitario, el cual se carga por parte de la Coordinación PIC en el drive dispuesto por la SDS. Se revisan 35 actas de la programación semanal distribuidas así: *MARZO (19): *LOCALIDAD FONTIBÓN (5): -02/03/2026 -09/03/2026 -16/03/2026 -24/03/2026 -30/03/2026 *LOCALIDAD KENNEDY (4): -06/03/2026 -13/03/2026 -20/03/2026 -27/03/2026 *LOCALIDAD PUENTE ARANDA (5): -03/03/2026 -09/03/2026 -16/03/2026 -24/03/2026 -30/03/2026 *LOCALIDAD BOSA (5): -02/03/2026 -09/03/2026 -16/03/2026 -24/03/2026 -30/03/2026 *ABRIL (16): *LOCALIDAD FONTIBÓN (4): -06/04/2026 -13/04/2026 -20/04/2026 -27/04/2026 *LOCALIDAD KENNEDY (4): -10/04/2026 -17/04/2026 -24/04/2026 -30/04/2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				-LOCALIDAD PUENTE ARANDA (4): -06/04/2026 -13/04/2026 -20/04/2026 -27/04/2026 *LOCALIDAD BOSA (4): -06/04/2026 -13/04/2026 -20/04/2026 -27/04/2026 Se da cumplimiento a lo establecido en la ficha técnica
Solo aplica para todos los entornos a partir del mes de enero 2026 Realizar la concertación con actores intersectoriales para la ejecución de acciones de educación para la salud pública. DILE- SLIS unidades zonales - ICBF entre otros	Acta y listado de asistencia Periodicidad: Según necesidad	X		Se revisa 1 acta con actores intersectoriales: *MARZO (1): *ENTORNO INSTITUCIONAL: -19/03/2026: Articulación con coordinadores de las unidades de atención de IDIPRON habitante de calle Para el mes de abril no hubo concertaciones intersectoriales Se cumple con los requerido en ficha técnica

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES.

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha radicada	Número acta IVC	ID	Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Linda Catherine Salazar Castro	Referente Entorno Institucional	Subred Sur Occidente
2	Sonia Patricia Espinosa Mora	Referente Entorno Laboral	Subred Sur Occidente
3	Sandra Milena Caballero Rodríguez	Referente Entorno Comunitario	Subred Sur Occidente
4	Andrea Fuentes Aguirre	Referente Entorno Educativo	Subred Sur Occidente
5	Dayana Marcela Marin Cadena	Profesional Especializado	SDS
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por, por cada uno de las acciones integral e integrada / procesos integrales e integrados / intervenciones/ actividades y/o subactividades objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.